



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำประกาศและรายงานการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง

ตามหนังสืออำเภอบัวใหญ่แจ้งว่า จังหวัดนครราชสีมาได้แจ้ง ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดนครราชสีมาใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดใช้ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และนำนโยบาย No Gift Policy รายงานผลตามแบบรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง ได้ดำเนินประกาศนโยบายและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ “งดใช้ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และดำเนินการจัดทำแบบรายงาน และแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy เรียบร้อยแล้ว และควรเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบต่อไปทั้งนี้หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกานต์วี อุดมไชย)
นิติกรชำนาญการ

(นางสิทธิพร สรสิทธิ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง

(นายเชิดพงษ์ ปลั่งกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง

(นางลัดดา ไสวะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ขุนทอง	๑๙ ธ.ค.๒๕๖๕	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ขุนทอง	๒๔ มี.ค.๒๕๖๖	จัดกิจกรรมรณรงค์ฯ	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

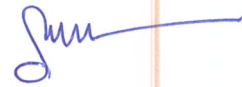
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาวกานต์รวี อุดมไชย)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

- รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖)
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖)

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gilt Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gilt Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gilt Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	องค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง โดยนางลัดดา โสวะ ได้มีประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gilt Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งสื่อสารประกาศเจตนารมณ์ฯ ให้ หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลขุนทองทราบทั้งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป และนำประกาศเจตนารมณ์ฯ สื่อสารบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานสามารถ เรียกดูประกาศเจตนารมณ์ฯและรายละเอียดที่ เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ www.khuntong.go.th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ขุนทอง	ทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำปีเดือน และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกันและต่อต้าน การทุจริต ในองค์กร	
		วันอังคารสัปดาห์ที่สอง ของเดือนมกราคม, เมษายน,กรกฎาคม และ ตุลาคม	ประชุมพนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้างทุก ส่วนราชการ และสร้างจิตสำนึกให้ป้องกัน และต่อต้านการทุจริต ในองค์กร	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑)หน่วยงานภาครัฐ	-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓)ประชาชน	-
๔)อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน


(นางสาวกานต์รวี อุดมไชย)

นิติกรชำนาญการ



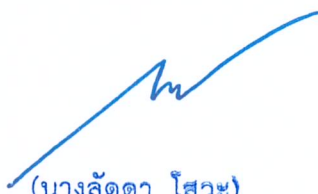
(นางสิทธิพร สรสิทธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง



(นายเชตพงษ์ ปลั่งกลาง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง



(นางลัดดา ไสวะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง